

合勤投資控股公司

隱私權政策

2026年3月
第一版

合勤投資控股股份有限公司(以下稱「合勤投控」或「本公司」)高度重視個人資料保護,致力保障個人資料當事人的隱私權與相關法定權利。為落實個人資料保護與妥善管理,依據台灣《個人資料保護法》、歐盟《一般資料保護規範》(General Data Protection Regulation, GDPR),並參照營運據點所在地適用之隱私權與個人資料保護相關法令,訂定本企業隱私權政策,作為公司治理與法令遵循體系中,關於個人資料保護之最高指導原則。

本公司透過完善的治理架構、內部管理制度及資訊安全措施,降低個人資料外洩、遺失或不當使用等風險,並確保個人資料蒐集、處理與利用,符合適用法規與本政策規範。

一. 適用範圍

- 適用本公司、其子公司及具有重大影響力之合資事業於其業務活動中所涉及的個人資料處理行為。
- 本政策亦適用於與本公司互動之個人,包括但不限於公司網站訪客、產品或服務使用者、企業客戶及承包商員工、求職者、訪客、投資人、契約相對人及依法相關之其他利害關係人(以下合稱「您」)。
- 適用範圍涵蓋線上與線下、網站及非網站來源之個人資料。

二. 個人資料定義與處理角色

「個人資料」係指與已識別或可識別的自然人相關之資訊。

本公司於部分業務情境中,係作為個人資料之「資料控制者(Data Controller)」,並於特定產品或服務中,依契約約定可能擔任「資料處理者(Data Processor)」。

本公司僅在符合下列合法基礎之一時,處理您的個人資料:

- 履行契約所必須;
- 遵循法律義務所必須;
- 基於本公司或第三方之合法利益,且不侵害您的基本權利與自由;
- 經您就特定目的所提供的明確同意。

三. 資料蒐集、處理及使用的目的

1. 詢問與聯繫

處理您透過電子郵件、電話或其他方式提供之聯絡資訊，以回覆並處理您的詢問。法律依據為契約履行或同意。

2. 網站使用

處理您使用本公司網站與服務所產生的技術性資料，包括 IP 位址、地理位置、瀏覽器類型與版本、作業系統、來源網址、停留時間及瀏覽行為等，用於網站營運、安全維護與使用體驗之改善。其法律依據為您的同意或本公司的合法利益。

3. 服務提供與帳號管理

處理您的姓名、電子郵件、登入憑證及郵寄地址等資料，以提供服務、維護系統安全、管理帳戶及與您聯繫。其法律依據為契約履行或合法利益。

4. 產品註冊與授權管理

處理與產品註冊或設備授權相關的資料，包括姓名、電子郵件、郵寄地址、設備識別碼及技術性資訊，用於履行購買契約及提供相關服務。

5. 訂閱、行銷與客戶服務

於您同意之情況下，本公司可能向您寄送產品、服務或活動相關之行銷資訊，您可隨時撤回同意。基於合法利益處理，僅限於改善服務品質及進行彙總或匿名化分析。

6. 線下業務資料

處理客戶合約、供應商/通路資料、活動報名及客服互動資料，以履行契約、維護關係及提供服務。

四. Cookies 與類似技術

網站使用 Cookies 及其他追蹤技術，以提供個人化內容、改善瀏覽體驗及服務。在法律要求之情況下，本公司將於使用 Cookies 前向您取得同意。您可透過瀏覽器設定或本公司網站提供的 Cookies 偏好設定面板，隨時管理或撤回您的同意。

Cookies 可能於技術上即時處理包括 IP 位址、瀏覽時間及瀏覽器資訊等資料。本公司不會將 IP 位址作為可識別個人之資料進行永久儲存或用於非上述目的，您可透過瀏覽器設定管理或停用 Cookies，惟部分功能可能因此受限。

五. 個人資料之揭露與第三方分享

除依法令規定、契約履行、合法利益或經您同意外，本公司不會任意向無關第三人揭露您的個人資料。於必要範圍內，資料可能揭露於：

- 依法有權之政府機關或司法單位；
- 本公司之母公司、子公司或關係企業；
- 協助本公司提供服務之供應商或資料處理機構，且已簽署資料保護與保密義務；
- 經您同意之合作夥伴；
- 依法負有保密義務之專業顧問；
- 為保護本公司或使用者權益所必要之相關單位。

除依法令或契約履行必要外，您得選擇拒絕或撤回將個人資料提供予特定第三方之同意。對於依法須取得您明確同意的資料使用或揭露情境，本公司不會於未取得同意前進行。

六. 個人資料保存期間

本公司僅於達成特定、合法蒐集目的所必要期間內保存個人資料，並依相關法令規定、契約存續期間及合法權利主張所需之合理期間判斷保存年限。當保存目的消失、期限屆滿依法應刪除時，本公司將刪除、匿名化或停止使用，以及依客戶指示保存或刪除該等資料。

七. 個人資料跨境傳輸

基於全球化營運需求，您的個人資料可能傳輸至本公司位於不同國家之關係企業或服務提供者。本公司將確保該類傳輸符合適用之資料保護法令；如涉及將歐洲經濟區（EEA）之個人資料傳輸至未獲歐盟適足性認定之第三國，本公司將優先採用歐盟執委會核頒之標準契約條款（Standard Contractual Clauses, SCCs）或採取其他適當之補強措施，以確保資料獲得與 GDPR 同等程度的保護。

八. 自動化決策與剖析

本公司原則上不進行對您產生法律效果或類似重大影響的完全自動化決策（包括剖析）。若特定服務或招募流程需使用此類技術，我們將於處理前取得您的明確同意，並提供您要求人工介入、表達觀點或對決策提出異議的權利。

九. 個人資料權利

依適用之資料保護法令，您得行使以下權利：

- 拒絕提供您的個人資料，但這可能影響本公司提供相關網站功能或服務的完整性；
- 查詢或請求閱覽個人資料；
- 請求提供您的個人資料副本；
- 請求補充或更正個人資料；

- 在具備合法理由前提下，請求刪除個人資料；
- 請求限制或反對處理權；
- 在可能的範圍內，以有組織、通常可使用以及機器可以判讀之形式，要求將您的個人資料移轉給其他控管人之權利；
- 向資訊保護主管機關提出申訴；
- 當本公司是基於您的同意而處理您的個人資料，您有撤回該同意的權利，但您的同意撤回，不影響我們收到您撤回的通知前處理該資訊的合法及正當性。

十. 兒童隱私

本公司不以兒童為目標提供產品或服務，亦不刻意蒐集兒童之個人資料，如發現誤蒐集情形，將立即予以刪除。

十一. 資訊安全與個人資料保護措施

本公司已建置多層級資訊安全與個人資料保護管理制度，並採行下列措施：

1. **技術性措施：**資料加密、匿名化/偽匿名化、防火牆、入侵偵測、弱點掃描、系統備援與定期備份。
2. **管理性措施：**存取權限與內部權限分級管理、最小必要原則、定期資安與隱私風險評估。
3. **事件應變與稽核：**建立資安與個資事件通報及應變流程，必要時依法通知主管機關與受影響當事人，並定期辦理內部或第三方稽核。

本公司並依循國際資訊安全管理標準（如 ISO/IEC 27001）持續強化管理制度。

十二. 內部治理、風險與合規

本公司已將個人資料與隱私權保護正式納入企業整體風險管理（Enterprise Risk Management, ERM）及法令遵循管理框架，視為公司營運與治理中之重要風險項目之一。隱私與資料保護相關風險，將依既有風險管理流程進行辨識、評估、控管與持續改善，由管理階層定期向董事會報告。

為確保本隱私權政策之有效落實，本公司已制定並執行《個人資料保護管理辦法》，明確規範個人資料之蒐集、處理、利用、保存、刪除、事件通報、存取與權限管理，以及委外服務與第三方管理等作業流程，並依各單位業務性質分工執行。相關制度之遵循情形，已納入本公司內部控制制度（Internal Control System, ICS）及年度稽核計畫，透過定期查核與追蹤改善機制，持續檢視管理制度之有效性與法令遵循情形。

十三. 教育訓練

本公司每年定期辦理員工隱私權與個人資料保護教育訓練，提升全體同仁的認知與遵循。

十四. 舉報與通報機制

如發生可能影響個人資料安全或違反本隱私權政策的情況，任何知悉相關資訊之人，均可透過電子郵件 ethic@zyxelgroup.com，員工資料相關亦可透過 employeeprivacy@zyxelgroup.com 提出申訴、諮詢或舉報。本公司將對通報者身分及內容予以保密，並接受匿名通報，以確保通報人不因其善意通報而承受任何不當影響。

十五. 違反之懲戒

本公司對任何違反本政策或個人資料保護法令之行為，採取零容忍原則。經調查確認屬實者，將依違規性質與情節，採取包括但不限於警告、再教育訓練、懲戒處分、停職、解僱或依法追究法律責任等措施。

十六. 資料保護代表與管理責任

本公司已指定專責單位負責個人資料與隱私權管理事務，並為資料主管機關及資料當事人之聯繫窗口，統籌政策執行、法規遵循、申訴處理及對外聯繫。若本公司業務涉及歐盟地區且符合 GDPR 指派代表之要件，將依法指派歐盟境內代表協助處理相關隱私事務。同時，本公司內部稽核單位將依年度稽核計畫定期執行內部查核專案 (Internal Control System, ICS)，檢視個人資料的收集、處理和移動情形，並評估管理機制之有效性，確保所有作業皆符合相關法規與內部行為準則。

十七. 政策變更

本公司得因法令修正或營運需求不時更新本政策，最新版本將公布於本公司官方網站，並自公布時生效。

本政策經董事會核可後實施，修正時亦同。

合勤投控 營運長

